

その他の手当 (4月1日現在)		
手当名	内容と単価	
扶養手当	配偶者	13,000円
	配偶者以外の扶養親族	6,500円
	配偶者がいない職員の扶養親族1人目	11,000円
	満16歳の年度始めから満22歳の年度末までの子1人当たりの加算額	5,000円
住居手当	借家 限度額	27,000円
	持家 5年目まで	6,000円
	6年目以降	5,000円
通勤手当	バス等利用者 限度額	55,000円
	自家用車等利用者 限度額	24,500円
管理職手当	部長職	57,484円
	次長職	46,212円
	主幹職	37,010円
特殊勤務手当	徴収・消防・ごみ取扱業務など15種類 従事する勤務の特殊性に応じて支給	

※このほか、地域手当、宿日直手当、夜勤手当、単身赴任手当、寒冷地手当があります。

◆職員数

部門別職員数 (4月1日現在)				
区 分	職員数(人)		対前年増減数(人)	
	平成22年	平成23年		
一般行政部門	議 会	5	5	
	総 務 企 画	88	84	△ 4
	税 務 生 産	23	22	△ 1
	民 生 生 産	83	85	2
	衛 生 勤 業	25	22	△ 3
	農 林 水 産	1	1	
	商 工 木 業	11	7	2
	土 工	35	13	1
		35	36	
	小 計	278	275	△ 3
特別行政部門	教 育	34	35	1
	消 防	85	86	1
	小 計	119	121	2
普通会計合計		397	396	△ 1
会計企業部門等	水 道	17	16	△ 1
	公 営 企 業	13	13	
	下 水 道 其 他	25	25	
	小 計	55	54	△ 1
総 合 計		452	450	△ 2

※市長・副市長・教育長を除く。

◆職員の福祉および利益の保護状況

●平成22年度の職員の福祉の状況

健康診断受診状況		
健康診断の種類	対象者数	受診者数
総合健康診査	320人	314人
定期健康診断	132人	128人
公務災害補償制度の適用状況		
適用件数	4件	

●利益の保護の状況

職員は、給与、勤務時間その他の勤務条件に関し、公平委員会に対して市当局により適当な措置がとられるべきことを要求することができます。

また、懲戒などの処分を受けたときは、公平委員会に対して不服申し立てができます。

平成22年度においては、職員からこのような措置要求や不服申し立ては、ありませんでした。

特別職などの報酬など (4月1日現在)				
区 分	月 額	期末手当の支給割合		
給料	市 長	773,000円	6月期	1.900月分
	副市長	630,000円	12月期	2.050月分
	教育長	540,000円	計	3.95月分
報酬	議 長	400,000円	(一般職と同様に加算措置があります)	
	副議長	350,000円		
	議 員	320,000円		

※市長、副市長、教育長の給料は、平成23年4月から平成24年8月まで、10%削減しています。また、市長の給料については、平成21年4月1日から平成24年3月31日までの間、1万円削減しています。

職員の任免 (4月1日現在)					
区分(年度中)	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
新規採用者	11人	11人	23人	27人	22人
退職者	29人	40人	27人	25人	

◆勤務時間やその他の勤務条件状況

- 勤務時間 月曜日から金曜日までの9時から17時30分まで(勤務時間が変則の勤務者は、1日につき7時間45分となるように割り振る)
- 休憩時間 12時15分から13時まで
- 休日など 土・日曜日、祝日法による休日、年末年始の休日(12月31日から翌年の1月5日まで)
- 休暇の種類 有給休暇、病気休暇、特別休暇、介護休暇(給与削減あり)

◆平成22年度の職員の分限処分等状況

分限処分			
分限処分の内容	事 由	該 当 職員数	処分の根拠法など
休職	心身の故障のため	9人	地方公務員法

※平成22年度の懲戒処分、訓告、嚴重注意に該当する職員はいませんでした。

◆平成22年度の職員の研修状況

職員の研修状況				
	基本研修	特別研修	自己啓発	計
受講者数	207人	622人	37人	866人

◆職員のサービスの状況

職員は、地方公務員法で全体の奉仕者として公共の利益のために勤務し、職務に専念すること(サービスの根本基準)が義務付けられており、このほかに『法令等及び上司の職務上の命令に従う義務』をはじめとする義務、禁止および制限事項が定められています。

このサービス規程に違反した場合は、懲戒処分の対象となるほか、状況によっては刑罰の対象になる場合があります。

市は、交通事故防止や選挙時のサービス規律の遵守など、機会のあるごとに職員に周知しています。