

平成 2 1 年度 実施事業	事務事業名 北海道洞爺湖サミット関係経費
-------------------	-----------------------------

区分	番号	名 称
章	6	担いあうまちづくり
節	2	交流によるまちづくりの推進
施策	2	海外との交流の場と機会の拡大
小分類	1	地域国際化の推進
主要な施策	1	国際交流の推進（海外友好都市）
事務事業番号	004	事務事業コード 62211004 事業開始年度 平成 2 0 年度 事業終了年度 平成 2 1 年度

会計種別	一般会計	予算書上の事務事業名	ペットボトルキャンドルナイト開催経費
------	------	------------	--------------------

部 名	総務部	グループ名	政策推進室企画 G
-----	-----	-------	-----------

統合前または名称変更前の事業名	
-----------------	--

事務事業の目的と成果

対象	(何を対象にまたは誰を対象にした事務事業なのかを具体的に記載ください) 市民
手 段 (事業の内容・活動)	(目指す姿を実現するためにどのような手法で行うのか、事業の内容を具体的に記載ください) 地球温暖化の抑止・環境保全への取組みについて、実行委員会によりアフターサミットイベントとして、「ペットボトルキャンドルナイト」及び「ガイアナイト」を開催をした。 ・「ペットボトルキャンドルナイト」 開催日：平成 2 1 年 7 月 7 日 内 容：らいば公園を会場にペットボトルキャンドルを用いて環境保全等を呼びかける火文字を作成するとともに、環境家計簿やノーレジ袋運動等の周知を行い、地球温暖化の抑止や環境保全への関心を呼びかける。 主 催：「のぼりべつペットボトルキャンドルナイト実行委員会」 (らいば公園近郊の小学校や地区連合町内会、環境関係団体及び登別市等により構成) ・「ガイアナイト」 各家庭でローソクを用意し、家の電気を消して地球環境や未来の事などについて各家庭で考える時間をもつもの。 平成 2 1 年度はペットボトルキャンドルナイトが行われた 7 月 7 日に実施。
目指す姿 (成果)	(事務事業を実施することでどのような状態にしたいのか具体的に記載ください) 北海道洞爺湖サミットのメインテーマである地球温暖化の抑止・環境保全への取組みについて、理解を深めるとともに市民や関係団体と協働のまちづくりの推進を図る。
根拠法令等	(事業を実施する際、根拠となる法令・条例・規則・要綱等の名称をすべて記載ください)

指標の推移

区 分		単位	区分	21年度 実績	22年度 目標	23年度 目標	24年度 目標	25年度 目標
成果 指標	ペットボトルキャンドルナイト参加者	人	目標値	100				
			実績値	100				
			目標値					
			実績値					

事業費の推移

区 分			単位	21年度 決算	22年度 当初予算	23年度 見込	24年度 見込	25年度 見込	23～25年度 合計
事業 の 財 源 内 訳	国庫支出金	名称	千円						0
	道支出金	名称	千円						0
	地方債	名称	千円						0
	その他	名称	千円						0
	一般財源	名称	千円	27					0
合 計				27	0	0	0	0	0
(参考) 上記事業を実施する上で 必要となる人件費			職 員	千円	190	0			
			嘱 託 員	千円	0	0			
			臨時職員	千円	0	0			
			合 計		190	0			

担当グループによる事務事業評価の内容

1. 事務事業の妥当性について			
今後市が事業主体として実施していくことは妥当ですか？	→	妥当である 妥当ではない	→ 妥当である理由、妥当ではない理由は何ですか？
サミットを契機として、全市的に環境等を考えていくため、市民や団体と協働で実施した本事業について、市が主体となって実施したことは妥当であると考えます。平成21年度をもって終了したため、今後は、各地域、各団体での判断で取組みを進めていく。			
2. 事務事業の成果について			
成果はあがっていますか？	→	成果があがっている どちらかといえばあがっている 成果があがらない	→ 成果があがっている理由、あがらない理由は何ですか？
北海道洞爺湖サミットのメインテーマである地球温暖化の抑止・環境保全への取組みについて、市民の協力のもと実施することができ、協働のまちづくりを推進することができた。			
3. 事務事業の成果向上について			
成果を向上させることはできますか？	→	大きく向上させることができる 少し向上させることができる 向上させることはできない	→ どのように向上させますか？向上させることができない理由は何ですか？
環境保全活動や清掃活動などは、各団体などが継続して行っていくことにより、成果を向上させることができると考えます。			
4. 事務事業の経済性・効率性について			
成果を落とさずにコスト（予算や人工、所要時間）を削減することはできますか？	→	削減できる 削減できない	→ どのような方法でコストを削減しますか？削減できない理由は何ですか？
北海道洞爺湖サミットの開催を機に継続して本事業を実施したが、平成21年度をもって終了するため。			

担当グループによる評価

終了	左記の評価を選択した具体的な理由（根拠）	本事業については、サミットを契機として全市的な環境を考えるきっかけづくりとして実行委員会により実施された。当初の目的は達成されたことから今後においては、各地域、各団体の判断により取組みを進めていくこととし、平成21年度をもって終了した。
----	----------------------	--

総合的な評価（当該事務事業の方向性）

終了	備考
----	----

評価の種類

- 拡大（事務事業の規模や経費を拡大し、これまで以上に強力に推進する事務事業）
- 維持（現状の対象や目指す姿、手段などに変更が無く、今後も実施する事務事業）
- 改善（現状の手段や経費などを見直し、成果指標の向上等を行う必要がある事務事業）
- 休止（暫定的に休止する事務事業）
- 終了（当初から決められていた事業期間が終了または成果品等が完成し、目的を果たした事務事業）
- 廃止（当該事務事業の予定を変更し、廃止する事務事業）