様式１

令和７年　　月　　日

登別市長　小笠原　春一　様

**質　問　書**

登別市役所現庁舎用地利活用可能性調査業務委託に係るプロポーザルについて、次のとおり質問します。

|  |  |
| --- | --- |
| 質問内容 |  |
| 質問内容 |  |

※　登別市公式ウェブサイトで広く公開されることを前提に記入すること。

※　記載欄は適宜追加すること。

商号又は名称

所属

担当者

電話番号

E－mail

様式２

参加申込書

令和　　年　　月　　日

登別市長　小笠原　春一　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

次の件について、公募型プロポーザルへの参加を申し込みます。

なお、実施要領に規定する参加資格条件をすべて満たし、添付書類の記載事項が事実と相違ないことを誓約します。

件名 ： 登別市役所現庁舎用地利活用可能性調査業務委託

様式３

会社概要書

|  |  |
| --- | --- |
| ①商号又は名称 |  |
| ②所在地 |  |
| ③代表者名 |  |
| ④資本金 |  |
| ⑤売上高（直近決算） |  |
| ⑥従業員数（R6.4.1） |  |
| ⑦業務内容 |  |
| ⑧連絡担当者及び連絡先 | 氏名： |
| 部署： |
| 電話： |
| ＦＡＸ： |
| Ｅ－Ｍail： |

様式４

業務実績書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 発注機関 |  | 契約締結日 | 　年　月　日 |
| 契約件名 |  |
| 業務概要 |  |
| 最終契約金額 | 　　　　　　　　　　　　　円 |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ２ | 発注機関 |  | 契約締結日 | 　年　月　日 |
| 契約件名 |  |
| 業務概要 |  |
| 最終契約金額 | 　　　　　　　　　　　　　円 |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ３ | 発注機関 |  | 契約締結日 | 　年　月　日 |
| 契約件名 |  |
| 業務概要 |  |
| 最終契約金額 | 　　　　　　　　　　　　　円 |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |

※令和元年４月１日から令和６年３月３１日の間に、本業務と同種又は類似の業務を受託し、履行した実績について、詳細を記載すること。

※契約書の頭書等による業務実績データ等の写しを添付すること。

※記載欄を適宜追加して記載すること。

様式５

参加辞退届

令和　　年　　月　　日

登別市長　小笠原　春一　　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

次の件について、公募型プロポーザルへの参加を申し込みましたが、辞退します。

件名：登別市役所現庁舎用地利活用可能性調査業務委託

（担当者）

所属

氏名

電話

E-mail

様式６

**企　画　提　案　書　①**

令和　　年　　月　　日

登別市長　小笠原　春一　　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

登別市役所現庁舎用地利活用可能性調査業務委託について，企画提案書等を提出します。

　　（担当者）

所属

氏名

電話

E－mail

様式７

**企　画　提　案　書　②**

①開発条件の整理方法

②立地環境の検討方法

③ヒアリング調査の実施方法

④事業化構想案の検討方法

⑤事業化推進方策の検討方法

※同様の項目について記載があれば、他の様式でも構わない。

様式８

**業　務　実　施　体　制**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当者区分 | 所属・役職 | 予定技術者名 | 担当する業務分野 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

　※担当者区分は、提案者の実情に合わせて適宜記載すること。

様式９

**配置予定担当者調書**

[予定技術者の業績等]

（担当者区分）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 氏名 |  | 生年月日 |  |
| 所属・役職 |  |
| （１）業務実績 |
| 業務名 |  |
| 発注機関 |  | 履行期間 | ～ |
| 職務上の立場 |  |
| 担当業務の内容 |  |
| 本業務との関連性 |  |
| 業務名 |  |
| 発注機関 |  | 履行期間 | ～ |
| 職務上の立場 |  |
| 担当業務の内容 |  |
| 本業務との関連性 |  |
| 業務名 |  |
| 発注機関 |  | 履行期間 | ～ |
| 職務上の立場 |  |
| 担当業務の内容 |  |
| 本業務との関連性 |  |

※１　担当者区分欄には、様式８の担当者区分欄の職名を転記すること。

※２　業務実績の記載は最大３件までとすること。

※３　様式８に基づき、配置する担当者ごとに作成すること。

様式１０

**業務工程表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | R7.4 | R7.5 | R7.6 | R7.7 | R7.8 | R7.9 | R7.10 | R7.11 | R7.12 | R8.1 | R8.2 | R8.3 |
| 開発条件の整理 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 立地環境の検討 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ヒアリング調査の実施 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 中間報告書の作成 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業化構想案の検討 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業化推進方策の検討 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | サウンディング調査の実施 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 事業者公募の枠組みや公募条件等の検討 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 最終報告書の作成 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※業務ごとに矢印で実施想定期間を示すこと。

様式１１

登別市役所現庁舎用地利活用可能性調査業務委託　見積書

令和　　年　　月　　日

　登別市長　小笠原　春一　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

以下のとおり、御見積いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

＊　見積金額は、消費税込みの金額で記入すること。